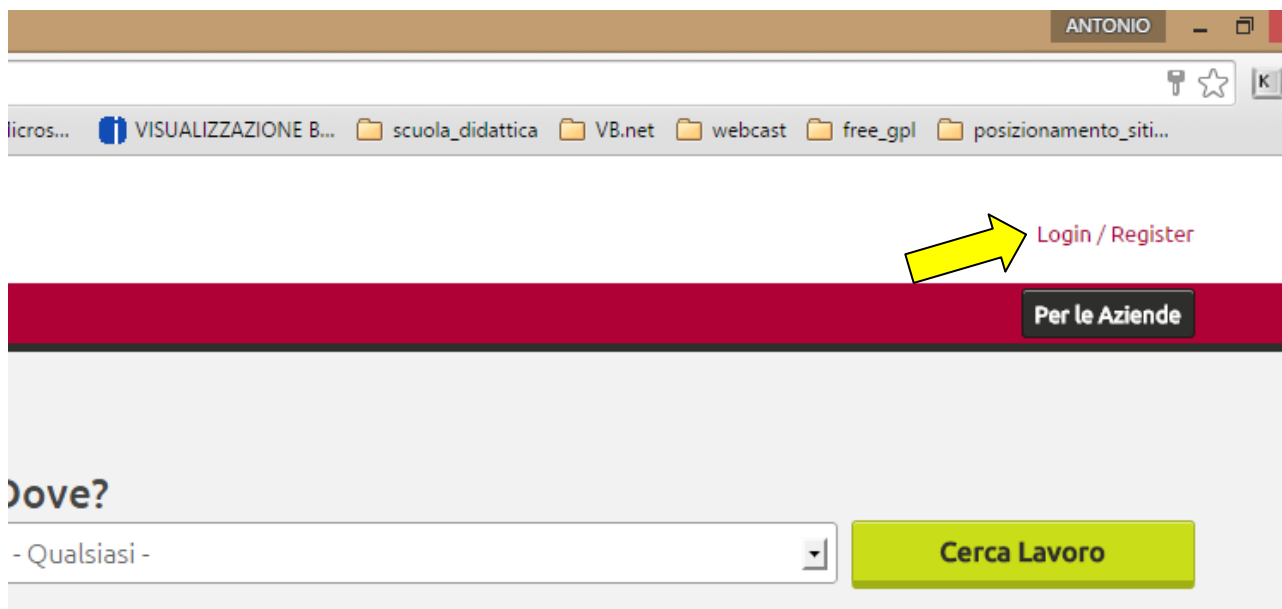


Portale Lavoroincampania.it – Miniguia per le Aziende

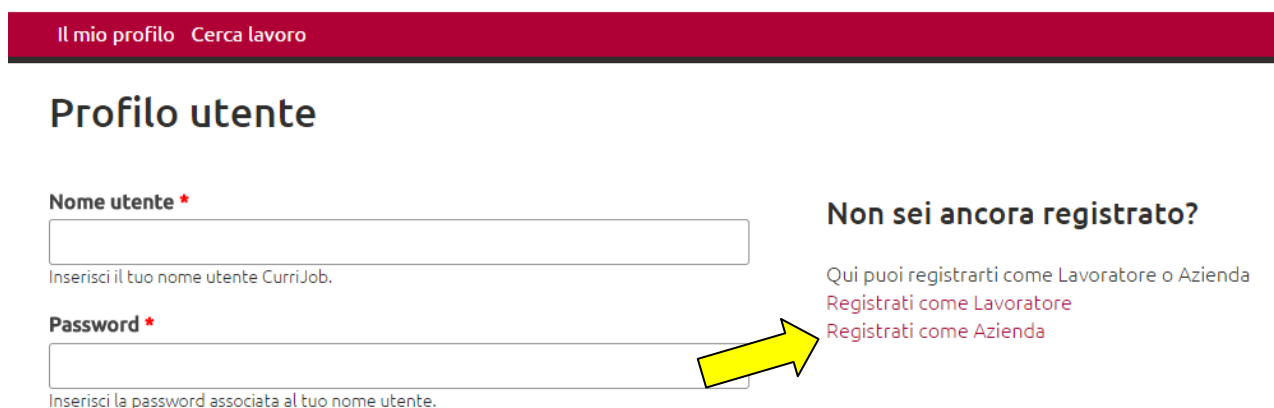
Per registrare un'azienda:

Collegarsi al sito Web www.lavoroincampania.it

Pigiare in alto a destra su **Login / Register**



Alla successiva schermata pigiare sul link **Registrati come Azienda**



Sulla successiva schermata inserisci il **Nome Utente** e l' **Email di riferimento** che si intenderà utilizzare all'attivazione del servizio. Il Nome Utente deve essere di almeno 8 lettere e senza il carattere *spazio*.

Per inoltrare la richiesta pigiare su **Crea nuovo profilo**

Il mio profilo Cerca lavoro

Stai per registrarti come Azienda.

Vuoi invece registrarti come Lavoratore? Clicca [qui!](#)

Crea nuovo profilo

Nome utente *

Gli spazi sono permessi; la punteggiatura non è ammessa ad eccezione di punti, trattini, apostrofi e underscore.

Indirizzo e-mail *

Un indirizzo e-mail valido. Il sistema invierà tutte le e-mail a questo indirizzo. L'indirizzo e-mail non sarà pubblico e verrà utilizzato soltanto se desideri ricevere una nuova password o se vuoi ricevere notizie e avvisi via e-mail.

[Crea nuovo profilo](#)

La schermata che appare successivamente mostrerà il seguente messaggio:

Ti ringraziamo per aver fatto la richiesta di un profilo utente. Il tuo profilo utente è attualmente in attesa di approvazione da parte dell'amministratore del sito. Nel frattempo un messaggio di benvenuto con ulteriori istruzioni è stato inviato al tuo indirizzo e-mail.

All'indirizzo email comunicato in fase di registrazione verrà inviata una mail che vi avviserà che il Vs. profilo è in fase di approvazione.

Successivamente, approvato il profilo, vi sarà inviata una mail che vi richiede di impostare la Vs. password di accesso.

Una volta impostato il tutto, in HomePage, pigiando in alto a destra sul pulsante **Per le Aziende** ed inserendo il Vs nome utente e password, si entra nella Vs. schermata di gestione

Gestisci proposte di Lavoro Sottoscrizioni Cerca profili

azienda

Visualizza Modifica

Cronologia

Iscritto da:
1 mese 3 settimane

powered by CurriJob

Pigiando su **Gestisci proposte di lavoro** sul menù in alto si possono inserire e/o modificare le proposte di lavoro che si vuole proporre:

Gestisci proposte di Lavoro Sottoscrizioni Cerca profili Per i lavoratori

Gestisci proposte di lavoro

Link per aggiungere proposte di lavoro

[Aggiungi proposta di lavoro con link esterno](#)
[Aggiungi proposta di lavoro con upload di file](#)
[Aggiungi proposta di lavoro generica](#)

Data di inserimento ▲	Tipo	Titolo	Ultimo aggiornamento	Operazioni
Gio, 01/22/2015 - 08:40	Job per template	Opportunità trimestrale	1 mese 1 giorno fa	anteprima modifica elimina rimuovi pubblicazione

Come si vede dall'immagine esemplificativa si può inserire una proposta di lavoro in tre modalità diverse:

1. *Aggiungi proposta di lavoro con link esterno*: permette di inserire tutti i dettagli della proposta di lavoro che si vuole pubblicare mediante un link esterno (per esempio il Vs. sito aziendale)
2. *Aggiungi proposta di lavoro con upload di file*: permette di inserire tutti i dettagli della proposta di lavoro che si vuole pubblicare mediante un file da caricare (possibilmente in formato .pdf)
3. *Aggiungi proposta di lavoro generica*: mediante una Form si inseriranno tutti ei dettagli e la descrizione necessaria

In tutti e tre i casi uscirà nella FORM da compilare la possibilità di gestire le candidature con il portale oppure mediante il Vs. proprio sistema di gestione curriculum

Scegli dall'elenco o inseriscine una nuova.

Workflow dell'Applicazione. *

- Usa il sistema integrato a CurriJob
- Inoltra le informazioni al tuo sistema di sottoscrizione.

E' auspicabile, per utilizzare al meglio le opportunità che offre il portale, scegliere la gestione mediante **il sistema integrato CurriJob**

Una volta pubblicata l'offerta di lavoro essa comparirà nell'elenco sottostante

Data di inserimento ▲	Tipo	Titolo	Ultimo aggiornamento	Operazioni
Gio, 01/22/2015 - 08:40	Job per template	Opportunità trimestrale	1 mese 1 giorno fa	anteprima modifica elimina rimuovi pubblicazione

Una volta pubblicata l'offerta di lavoro essa comparirà nella HomePage del Portale lavoroincampania.it: gli utenti interessati a tale opportunità di lavoro, previa registrazione e pubblicazione del loro curriculum dettagliato online, potranno proporre la loro candidatura all'azienda che potrà verificare e controllare il curriculum ed eventualmente convocare il candidato per un colloquio.

Per verificare che si propone sulle offerte di lavoro pubblicate bisogna pigiare sul link **Sottoscrizioni** sul menù in alto.

Tutti Sottoscritte Rifiutate

Proposte di lavoro

- Qualsiasi -

Filtro per

ANTONIO BOVE



Created on: 11.02.2015
Job: Opportunità trimestrale
Application state: Pending

- [Read application](#)
- [Reject application](#)
- [Shortlist application](#)

Come si vede dall'esempio in alto appariranno i candidati che si sono proposti e sarà possibile visionare il loro profilo e curriculum con pochi click